附件三：

吉林省ΧΧΧ厅（委、局）政府信息公开目录

（主动公开部分）

一、机构职能

（一）基本概况及其职能

（二）领导成员及其工作分工

（三）内设机构及职责（处科室设置、工作职责和联系方式）

（四）直属事业单位及职责

（五）工作规则（部门内部工作规则）

（六）其他（根据部门各自实际，除上述五项外需要主动公开的内容）

二、政策法规

（一）国家相关法律法规、规章

（二）地方法规和规章

（三）规范性文件（包括国家、省级及本单位，主要指对社会有普遍约束力的、与人民群众生产生活密切相关的文件）

三、行政权力

（一）行政许可事项审批的依据、条件、数量、程序、期限以及申请行政许可需要提交的全部材料目录及办理情况

1、行政许可项目名称。

2、法律依据。

3、办理程序。

4、办事条件。

5、承诺时限。

6、收费标准。

7、数量限制。

8、全部审批材料目录及申请书示范文本。

9、办理情况。

（二）非行政许可事项审批的依据、条件、数量、程序、期限以及申请行政许可需要提交的全部材料目录及办理情况

1、非行政许可项目名称。

2、法律依据。

3、办理程序。

4、办事条件。

5、承诺时限。

6、收费标准。

7、数量限制。

8、全部审批材料目录及申请书示范文本。

9、办理情况。

（三）行政强制

1、行政强制名称、实施主体及其责任、法律依据、强制标准等。

2、个案行政强制结果公告。

（四）行政征收

1、行政征收名称、实施主体及其责任、法律依据、征收标准等。

2、个案行政征收结果公告。

四、行政执法执罚

（一）行政执法

1、行政执法的责任、执法人员情况、执法依据等。

2、个案行政执法结果公告。

（二）行政处罚

1、行政处罚名称、实施主体及其责任、法律依据、处罚标准等。

2、个案行政处罚结果公告。

五、行政事业性收费事项

（一）直属事业单位之一：行政事业性收费的项目、依据、标准

（二）直属事业单位之二：行政事业性收费的项目、依据、标准

……

六、重大政务及社会管理

（一）五年发展规划

（二）专项规划

（三）重大工作部署

（四）重大建设项目实施情况

（五）政府集中采购项目的目录、标准及实施情况

（六）扶贫、教育、医疗、社会保障、促进就业等方面的政策、措施及其实施情况（根据部门业务实际设立）

（七）征收或者征用土地、房屋拆迁及其补偿、补助费用的发放、使用情况

（八）抢险救灾、优抚、救济、社会捐助等款物的管理、使用和分配情况

七、应急管理

突发公共事件的应急预案、预警信息及应对情况

八、政务动态

（一）年度工作目标、工作进展和完成情况

（二）国民经济和社会发展统计信息

（三）环境保护、公共卫生、安全生产、食品药品、产品质量的监督检查情况

（四）其他

九、规章制度

十、承诺事项

十一、行政复议机构的办公地点和通讯方式

十二、落实行政执法过错责任追究制度情况

（一）责任追究实施办法

（二）对违纪违规行为的处理意见

（三）投诉电话

（四）举报案件受理的原则

（五）举报案件受理结果

十三、年度政府信息公开工作报告