附件四：

ΧΧΧ（公共企事业单位）信息公开目录

（主动公开部分）

一、机构职责

（一）单位概况及主要公共服务职责

（二）领导成员及领导职责

（三）内部机构设置及服务职责

二、服务政策法规

根据行业特点，列出国家、地方及行业主管部门等相关的法律法规及政策。

三、服务规范

（一）服务承诺

（二）工作制度

（三）行为准则

（四）服务标准

四、应急服务预案

公共服务突发事件的应急预案、预警信息及应对情况

五、服务项目

服务项目名称、依据、时限、流程、期限以及申请服务需要提交的要件目录及办理情况。

六、服务收费

收费项目名称、依据、标准及收缴办法。

七、服务监督

（一）服务热线

（二）监督电话及信箱

（三）投诉电话

（四）联系方式

（五）服务网络分布结构

八、工作动态

年度工作目标、工作进展和完成情况。

动态公布履行职责过程中需要群众知情、参与、监督的事项。

重大公共服务事项新闻发布

九、行业自律

（一）廉洁自律制度

（二）责任追究制度

（三）投诉受理原则

（五）投诉受理结果

十、年度信息公开工作报告